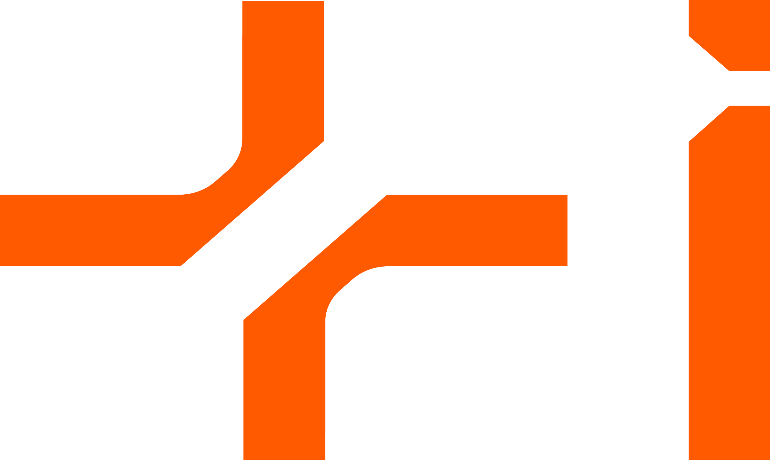
**Impulso de la CPI**

**Línea 1. Fomento de los proyectos de I+D+i destinados a la Compra Pública de Innovación**

**Memoria descriptiva del proyecto**

*Convocatoria 2025*



***Entidad solicitante:***

***NIF:***

***Título del proyecto:***

***Firma electrónica:***

***(Responsable del proyecto o Representante Legal):***

***Entidad solicitante:***

***NIF:***

***Título del proyecto:***

**Instrucciones generales**

*Para la explicación del proyecto, se desarrollarán con estilo libre los puntos que se señalan a continuación, con la extensión mínima suficiente, aportando únicamente la información precisa para la valoración de la propuesta y con una extensión* ***máxima de 40 hojas****.*

**Contenido**

[INFORMACIÓN PRELIMINAR 3](#_Toc199852854)

[A. Innovación y calidad de la propuesta 4](#_Toc199852855)

[A.1 Objeto general del proyecto. 4](#_Toc199852856)

[A.2 Estructura del proyecto: Objetivos, metodología y plan de trabajo. 4](#_Toc199852857)

[A.3 Justificación de la naturaleza e importe del gasto previsto. 5](#_Toc199852858)

[A4. Detalle de la participación económica y estructura por cada una de las fases o actividades y justificación de los gastos presupuestados. 6](#_Toc199852859)

[B. Características de la entidad 7](#_Toc199852860)

[B.1 Naturaleza y finalidades del solicitante 7](#_Toc199852861)

[B.2 En su caso, naturaleza y finalidades del organismo de consultoría o asistencia técnica. 7](#_Toc199852862)

[C. Impacto del proyecto 8](#_Toc199852863)

[C.1. Justificar el impacto del proyecto 8](#_Toc199852864)

[D. Presupuesto resumido 8](#_Toc199852865)

[D.1. Resumen del presupuesto global del proyecto 8](#_Toc199852866)

[E. Presupuesto detallado del proyecto 8](#_Toc199852867)

[E1. Expresar con el mayor detalle posible todos y cada uno de los gastos que se imputarán al proyecto. 8](#_Toc199852868)

INFORMACIÓN PRELIMINAR

**Justificar el encaje del proyecto con los entornos y prioridades de especialización de la estrategia S3CV**(<https://cindi.gva.es/es/web/s3cv/que-es-la-s3cv>)

Marcar al menos una opción *(Requisito obligatorio según establece la Convocatoria de Subvenciones 2025, en cada uno de sus Anexos, punto 4. Requisitos de los proyectos)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. HACIA UNA ECONOMÍA CIRCULAR Y BAJA EN CARBONO | | |
|  |  | 1.1. Eco innovación como palanca de competitividad |
|  |  | 1.2. Energía limpia y renovable, y eficiencia energética |
|  |  | 1.3. Productos, procesos y servicios para la gestión y el uso más eficiente del agua |
| 2. ECONOMÍA DIGITAL DISRUPTIVA | | |
|  |  | 2.1. Tecnologías digitales, tecnologías disruptivas y sistemas de datos con potencial en la CV |
|  |  | 2.2. Sistemas inteligentes de movilidad e intermodalidad |
| 3. COMUNITAT VALENCIANA INNOVADORA POR SU ORIGEN Y DESTINO | | |
|  |  | 3.1. Valor añadido y sostenibilidad en la cadena alimentaria |
|  |  | 3.2. Turismo inteligente |
| 4. INNOVACIÓN PARA LAS PERSONAS | | |
|  |  | 4.1. Nuevas tecnologías y conocimiento para la prevención, diagnóstico tratamiento, asistencia y pronóstico de enfermedades |
|  |  | 4.2. Innovación inclusiva, para el envejecimiento activo y saludable y las enfermedades crónicas |

|  |
| --- |
| Justificar el encaje del proyecto con la opción marcada: |

A. Innovación y calidad de la propuesta

A.1 Objeto general del proyecto.

* A.1.1 Definición del objetivo principal.
* A.1.2 Identifique el proceso de Compra Pública de Innovación, entidad y fechas de la consulta preliminar al mercado o licitación de CPI y tipología: Compra Pública Precomercial (CPP), Compra Pública de Tecnología Innovadora (CPTI) o Asociación para la Innovación.
* A.1.3 Justificación de la necesidad del proyecto y de la adecuación a los aspectos clave planteados por el proceso de CPI.
* A.1.4 Breve descripción del estado de la tecnología vinculada al proyecto, en España y en el extranjero.
* A.1.5 Innovación que aporta el proyecto al estado de la técnica o al mercado. Resultados del proyecto y su aplicación al mercado.
* A.1.6 Influencia y alcance del proyecto en el fortalecimiento de la innovación sobre el tejido empresarial de la Comunitat Valenciana.
* A.1.7 Relación con los retos y soluciones identificados por el Comité Estratégico de innovación (CEI) de la AVI y su justificación *(Información de los CEIs en web de la AVI).*
* A.1.8 Agentes del SVI que participan en el proyecto y contenido y forma de su colaboración.
* A.1.9 Impacto favorable sobre problemas originados por la DANA (Únicamente si el proyecto está dirigido a paliar problemas ocasionados por la DANA, justificar el impacto favorable).

A.2 Estructura del proyecto: Objetivos, metodología y plan de trabajo.

* Objetivos y su vinculación a la necesidad demandada en la Consulta Preliminar al Mercado o licitación de Compra Pública de Innovación.
* Identificar las diferentes actividades o fases del proyecto y calificar cada una de ellas como investigación industrial (II) o desarrollo experimental (D).

*Se muestra una primera línea 0 de la tabla como ejemplo*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Entidad nº | Actividad | Calificación |
| *0* | *Estudio del punto de partida de la tecnología* | *D* |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |

Para cada actividad de las indicadas anteriormente, explicar resumidamente el contenido de la misma, el mes de inicio y fin, y el coste de la misma.

*Se muestra una primera línea 0 de la tabla como ejemplo*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Explicación de la actividad (en qué consiste y cuáles son sus resultados) | 2025 | | Coste (euros) |
| Mes inicio | Mes finalización |
| *0* | *Recopilación de información en diferentes medios para determinar la evolución de la tecnología en un sector productivo cualquiera.* | *2* | *3* | *5.000* |
| *1* |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  | TOTAL 2025 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Explicación de la actividad (en qué consiste y cuáles son sus resultados) | 2026 | | Coste (euros) |
| Mes inicio | Mes finalización |
| *0* | *Recopilación de información en diferentes medios para determinar la evolución de la tecnología en un sector productivo cualquiera.* | *1* | *3* | *5.000* |
| *1* |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  | TOTAL 2026 |  |  |  |

A.3 Justificación de la naturaleza e importe del gasto previsto.

*Proporcionar información para cada uno de los conceptos en los que se va a producir gasto y su importe rellenando lo indicando en el punto E.1*

* Identificar los perfiles del personal participante en el proyecto, indicando capacidades (titulación/formación, experiencia) y posición en la entidad solicitante.
  + Detallar para cada persona participante la actividad concreta a desarrollar en el proyecto. En el caso de nuevas personas a contratar, identificar el perfil requerido, así como las tareas a realizar.
  + Incluir coste horario medio estimado, teniendo en cuenta que el coste máximo para el personal propio subvencionable es 50 euros/hora. Igualmente, según se establece en la convocatoria, para aquellas entidades que sigan la modalidad de costes marginales, el personal propio cuyos costes sean con cargo a los presupuestos Generales del Estado o de la GVA, imputará las horas dedicadas al proyecto a un coste de 0,00 euros/hora.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Apellidos y nombre |  | Coste hora estimado |  |
| Personal con cargo a presupuestos G. Estado o GVA | | \_\_\_ SI | \_\_\_ NO |
| Titulación /Formación |  | | |
| Posición |  | | |
| Experiencia |  | | |
| Actividad / Tareas |  | | |

* Si es el caso, explicar el objetivo o contenido de los contratos de investigación y desarrollo o innovación, identificando si se conoce, al organismo a contratar, o indicando las características y capacidades que se necesitan.
* En su caso, explicar el objetivo o contenido de los contratos con servicios externos de consultoría o asistencia técnica, identificando, si se conoce, al organismo a contratar, o indicando las características y capacidades que se necesitan.
* Explicar el propósito de la adquisición de conocimientos técnicos y patentes, si los hubiese.
* Aportar la información que corresponda para Registro de la propiedad (solo para Pymes).
* Explicar la utilización del material fungible y suministros e identificar a los proveedores si se conocen.
* Identificar las actividades de formación, cómo se llevarán a cabo y el personal que la recibirá, así como su necesidad para el proyecto.

A4. Detalle de la participación económica y estructura por cada una de las fases o actividades y justificación de los gastos presupuestados.

*Replicar el siguiente cuadro tantas veces como sea necesario.*

***Nota:*** *La convocatoria recoge que la ejecución de los proyectos deberá necesariamente plantearse con duración de dos anualidades y el presupuesto del proyecto deberá tener una distribución que cumpla la siguiente estructura de gasto:*

* *el gasto previsto para 2025 no deberá ser superior al 50% del total del presupuesto.*

*ACTIVIDADES 2025*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nº Actividad | Concepto de gasto | Presupuesto (euros) |
| 1 | Personal |  |
| Contratos de investigación y desarrollo o innovación |  |
| Servicios externos de consultoría técnica |  |
| Adquisición de conocimientos técnicos y patentes |  |
| Registro de la propiedad (solo para Pymes) |  |
| Material fungible y suministros |  |
| **Total actividad nº 1** |  |

*ACTIVIDADES 2026*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nº Actividad | Concepto de gasto | Presupuesto (euros) |
| 1 | Personal |  |
| Contratos de investigación y desarrollo o innovación |  |
| Servicios externos de consultoría técnica |  |
| Adquisición de conocimientos técnicos y patentes |  |
| Registro de la propiedad (solo para Pymes) |  |
| Material fungible y suministros |  |
| **Total actividad nº 1** |  |

B. Características de la entidad

B.1 Naturaleza y finalidades del solicitante

* Proporcionar la siguiente información:
* Información general: productos y principales mercados.
* Instalaciones, equipos, laboratorios, experiencia, unidades de I+D+i específicas, perfiles del personal científico técnico participante.
* Plan estratégico u objetivos generales de la entidad solicitante.
* Relación de proyectos más relevantes relacionados con la innovación, en curso y ya realizados.

B.2 En su caso, naturaleza y finalidades del organismo de consultoría o asistencia técnica.

*En caso de no conocerse todavía, explicar al menos las características del centro que se requieren.*

* Proporcionar la siguiente información:
* Plan estratégico u objetivos generales de la entidad colaboradora.
* Relación de proyectos más relevantes relacionados con la innovación, en curso y ya realizados.

C. Impacto del proyecto

C.1. Justificar el impacto del proyecto

* Indicar el impacto del proyecto en aspectos económicos, aprovechamiento por el mercado o efectos sobre la exportación, incremento de la competitividad de la empresa.
* Contribución del proyecto a la estrategia de crecimiento de la empresa.
* Posicionamiento de liderazgo tecnológico de la empresa.
* Patentabilidad de los resultados del proyecto.

D. Presupuesto resumido

D.1. Resumen del presupuesto global del proyecto

***Nota:*** *La convocatoria recoge que la ejecución de los proyectos deberá necesariamente plantearse con duración de dos anualidades y el presupuesto del proyecto deberá tener una distribución que cumpla la siguiente estructura de gasto:*

* *el gasto previsto para 2025 no deberá ser superior al 50% del total del presupuesto.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Concepto de gasto | Presupuesto global (€) 2025 | Presupuesto global (€) 2026 |
| Personal |  |  |
| Contratos de investigación y desarrollo o innovación |  |  |
| Servicios externos de consultoría técnica |  |  |
| Adquisición de conocimientos técnicos y patentes |  |  |
| Registro de la propiedad (solo para Pymes) |  |  |
| Material fungible y suministros |  |  |
| Gastos de auditoría contable |  |  |
| Costes indirectos |  |  |
| **Total proyecto global** |  |  |

E. Presupuesto detallado del proyecto

E1. Expresar con el mayor detalle posible todos y cada uno de los gastos que se imputarán al proyecto.

*Rellenar las tablas cuyo modelo se encuentra disponible en la web de la AVI.*

*Recordar que en aquellos casos en los que en la memoria figure identificado el proveedor de un gasto subvencionable por importe igual o mayor a 15.000 euros, supone haber pedido con anterioridad al menos tres ofertas de distintos proveedores y aportarlas con la solicitud, con las excepciones previstas en el Resuelvo séptimo apartado 4.2.3 de la convocatoria.*